

### 1. Nombre de la regulación

Manual de Procedimientos de la Dirección de Recursos Humanos

### 2. URL de la regulación

<https://sanmartintexmelucan.gob.mx/transparencia/alternoweb/documentos/tesoreria/Manual%20Proced%20REC%20HUM%2015%2007%202021.pdf>

### 3. Fecha de expedición 4. Vigencia 5. Fecha de actualización 6. Tipo de ordenamiento jurídico

2021-05-01

Hasta el momento en que  
sufre una reforma,  
derogación o abrogación

2021-05-01

Manual

### 7. Autoridad o autoridades que la emiten

H. Ayuntamiento de San Martín Texmelucan

### 8. Autoridad o autoridades que la aplican

Tesorería Municipal

### 9. Dependencia o entidad responsable

Tesorería Municipal

### 10. Tipo de órgano

Dependencia Centralizada

### 11. Índice de la regulación

- I. INTRODUCCIÓN
- II. PRESENTACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS
  - 1. Alta de personal
  - 2. Aplicación de incidencias de personal
  - 3. Movimientos de personal o baja
  - 4. Reingreso de personal
  - 5. Aplicación de los días de vacaciones solicitadas por los/las trabajadores/as
  - 6. Solicitud y en su caso autorización de permiso de inasistencia con goce de sueldo
  - 7. Pago de Nómina
  - 8. Autorización de Servicio Social y Practicas Profesionales

- 9. Impartición de capacitación a los Servidores Públicos
- III. FORMATOS E INSTRUCTIVO DE LLENADO
- 1. Documentación requerida para el ingreso
- 2. Solicitud/constancia de vacaciones
- IV. GLOSARIO DE TÉRMINOS

## 12. Objeto de la regulación

Proveer una guía y procedimientos específicos de operación de esta Dirección que permita el efectivo y ágil cumplimiento del personal que labora en el H. Ayuntamiento. El alcance del presente contempla las actividades comprendidas desde la solicitud de cambios de adscripción, sueldo, altas, bajas y reintegros de personal, reportes, autorizaciones, pago y emisión de la nómina quincenal, el registro de sus incidencias los reportes y las sanciones aplicables por el incumplimiento de los horarios de trabajo en el H. Ayuntamiento de san Martín Texmelucan.

## 13. Materia regulada

Servidores públicos de la Tesorería Municipal y demás áreas de la Administración Municipal

## 14. Sectores que regula

Sector Financiero

## 15. Sujetos regulados

Servidores públicos de la Tesorería Municipal y demás áreas de la Administración Municipal

## 16. Trámites y servicios relacionados con la regulación

N/A

## URL Tramite o servicio

[https://sanmartintexmelucan.gob.mx/modulos/tramites\\_servicio/vista\\_busqueda\\_area.php?area=Tesorer%C3%ADa+Municipal+%2F+Direcci%C3%B3n+de+Ingresos+%2F+Jefatura+de+Catastro+Municipal](https://sanmartintexmelucan.gob.mx/modulos/tramites_servicio/vista_busqueda_area.php?area=Tesorer%C3%ADa+Municipal+%2F+Direcci%C3%B3n+de+Ingresos+%2F+Jefatura+de+Catastro+Municipal)

## 17. Se realiza algún tipo de inspección, supervisión o verificación

N/A

## 18. Fundamento jurídico para realizar la inspección, supervisión o verificación

N/A

## 19. Ámbito de aplicación

Municipal

## 20. Otras regulaciones vinculadas o derivadas de esta regulación

Ley Orgánica Municipal, Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, Reglamento Interior de la Tesorería Municipal del Ayuntamiento de San Martín Texmelucan Puebla.

## 21. Información adicional sobre la regulación

Ninguna

## Nombre, cargo de validación del Enlace de Mejora Regulatoria

Dalila Arellano Roldán Directora de Egresos de la Tesorería Municipal