

"SAN MARTIN TEXMELUCAN... PUNT DE ENCUENTRO"
DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS, SERVICIOS PÚBLICOS, DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
TRÁMITES

SERVICIO	DEPENDENCIA	OBJETIVO	REQUISITOS	DOMICILIO	TELEFONO	HORARIO	COSTO	FORMATOS	PLAZO DE RESPUESTA
LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS	DIRECCION DE DESARROLLO URBANO	APLICAR LAS LEYES Y REGALMENTOS Y VIGILAR SU CUPLIMIENTO	1.- SOLICITUD POR ESCRITO DIRIGIDO A: ING. JOSE RAFAEL NUÑEZ RAMIREZ PRESIDENTE MUNICIPAL DE SAN MARTIN TEXMELUCAN, PUEBLA. 2.- COPIA DE ESCRITURAS. (DE LOS PREDIOS A FUSIONAR) 3.- COPIA DE IDENTIFICACION DE PROPIETARIO (I.F.E., PASAPORTE, INAPAM, ETC.) 4.- DOS FOTOGRAFÍAS DEL PREDIO O INMUEBLE. 5.- COPIA DE LOS PAGOS PREDIALES 2014. 6.- CROQUIS DE UBICACIÓN (INDICANDO NOMBRE DE CALLES Y ACOTADO) NOTA: DE NO PRESENTAR DOCUMENTACION COMPLETA NO SERA RECIBIDA	BOULEVARD XICOTENCATL No. 612 COL. SAN DAMIAN	2481095305	8:00 A.M. A 4:00 P.M.	DE ACUERDO A LA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2014	N/A	8 DIAS HABILES A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS

ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL	DIRECCION DE DESARROLLO URBANO	APLICAR LAS LEYES Y REGALMENTOS Y VIGILAR SU CUPLIMIENTO	<p>1.- SOLICITUD POR ESCRITO DIRIGIDO A: ING. JOSE RAFAEL NUÑEZ RAMIREZ PRESIDENTE MUNICIPAL DE SAN MARTIN TEXMELUCAN, PUEBLA.</p> <p>2.- COPIA DE ESCRITURA, CONTRATO DE ARRENDAMIENTO O CONTRATO DE COMPRAVENTA (NOTARIADO)</p> <p>3.- COPIA DE IDENTIFICACION DE PROPIETARIO (I.F.E., PASAPORTE, INAPAM, ETC.)</p> <p>4.- DOS FOTOGRAFÍAS DEL PREDIO O INMUEBLE.</p> <p>5.- COPIA DEL ÚLTIMO PAGO PREDIAL 2014.</p> <p>6.- CROQUIS DE UBICACIÓN (INDICANDO NOMBRE DE CALLES Y ACOTADO)</p> <p>NOTA: DE NO PRESENTAR DOCUMENTACION COMPLETA NO SERA RECIBIDA</p>	BOULEVARD XICOTENCATL No. 612 COL. SAN DAMIAN	2481095305	8:00 A.M. A 4:00 P.M.	DE ACUERDO A LA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2014	N/A	8 DIAS HABILES A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS
ALUMBRADO		MANTENER EL ALUMBRADO PUBLICO DE LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS JUNTAS AUXILIARES A SU	HABLAR VIA TELEFONICA O IR PERSONALMENTE A LA OFICINA DE LA DIRECCION DE	BOULEVARD XICOTENCATL #		LUNES A VIERNES DE			

ALUMBRADO PUBLICO	SERVICIOS PUBLICOS	MAXIMA CAPACIDAD, PARA ASI PODER TENER MENOR DELINCUENCIA Y UN BUEN SERVICIO DEL MISMO	SERVICIOS MUNICIPALES PARA DAR LA QUEJA O DENUNCIA DE LA MISMA Y MEDIANTE LA SUPERVICION DE LOS COORDINADORES .	XICOTENCATL # 612 COL. CENTRO	(248) 4842946	8:00 A 4:00 Y SABADOS DE 8:00 A 12:00	N/A	N/A	15 DIAS
BACHEO	SERVICIOS PUBLICOS	CONTAR CON EL MENOR NUMERO DE BACHES PARA BENEFICIOS DE LA CIUDADANIA, EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE.	HABLAR VIA TELEFONICA O IR PERSONALMENTE A LA OFICINA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES PARA DAR LA QUEJA O DENUNCIA DE LA MISMA Y MEDIANTE LA SUPERVICION DE LOS COORDINADORES .	BOULEVARD XICOTENCATL # 612 COL. CENTRO	(248) 4842946	LUNES A VIERNES DE 8:00 A 4:00 Y SABADOS DE 6:00 A 12:00	N/A	N/A	15 A 30 DIAS DEPENDIENDO DE EL NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS
MANTENIMIENTO A MERCADO LA JOYA	SERVICIOS PUBLICOS	TENER EN PERFECTAS CONDICIONES LA LIMPIEZA Y DAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PERIODICAMENTE.	HABLAR VIA TELEFONICA O IR PERSONALMENTE A LA OFICINA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES PARA DAR LA QUEJA O DENUNCIA DE LA MISMA Y MEDIANTE LA SUPERVICION DE LOS COORDINADORES .	CALLE 5 DE MAYO, COLONIA EL CERRITO S/N	N/A	LUNES A VIERNES DE 6:00 A 2:00 Y SABADOS DE 6:00 A 12:00	N/A	N/A	15 DIAS
MANTENIMIENTO A PARQUES Y	SERVICIOS PUBLICOS	MANTENER LOS PARQUES, JARDINES Y CAMELLONES DEL MUNICIPIO EN BUEN ESTADO	HABLAR VIA TELEFONICA O IR PERSONALMENTE A LA OFICINA DE LA DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES PARA DAR	BOULEVARD XICOTENCATL # 612 COL.	(248) 4842946	LUNES A VIERNES DE 8:00 A 4:00 Y	N/A	N/A	15 DIAS

JARDINES		BUEN ESTADO TANTO LIMPIEZA, PODA, DESRAME Y PINTURA.	LA QUEJA O DENUNCIA DE LA MISMA Y MEDIANTE LA SUPERVICION DE LOS COORDINADORES .	CENTRO		SABADOS DE 8:00 A 12:00			
----------	--	---	--	--------	--	----------------------------	--	--	--

ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: AGOSTO 2015

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	RESPONSABLE DE LA PUBLICACIÓN
ÁREA: DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS, SERVICIOS PÚBLICOS, DESARROLLO URBANO, ECOLOGIA Y	ÁREA: UNIDAD DE TRANSPARENCIA
FUNCIONARIO RESPONSABLE: ARQ. BENJAMÍN GARCIA NOÉ	FUNCIONARIO RESPONSABLE: LIC. IVONNE DEL CARMEN VILLALBA